

## Algemene Voorwaarden

Op de gehele dienstverlening van Van Mourik en de Bie Notarissen B.V. zijn de volgende Algemene Voorwaarden van toepassing, behoudens voor zover daarvan schriftelijk is afgeweken bij een individuele opdracht.

### Artikel 1 – Definities

#### Notaris

Onder notaris wordt verstaan ieder van de notarissen verbonden aan Van Mourik en de Bie Notarissen B.V. te Landerd, hun waarnemers en hun medewerkers, die (mede) met de uitvoering van de opdracht zijn belast. Waar in deze voorwaarden wordt gesproken van de notaris, wordt daarmee tevens bedoeld Van Mourik en de Bie Notarissen B.V.

#### Opdrachtgever

Onder opdrachtgever wordt verstaan de natuurlijk of rechtspersoon die (mede) de opdracht geeft tot dienstverlening.

#### Opdrachtnemer

Onder opdrachtnemer wordt uitsluitend verstaan Van Mourik en de Bie Notarissen B.V., gevestigd te Landerd.

#### Opdracht

Onder opdracht wordt verstaan de overeenkomst in de zin van artikel 7:400 Burgerlijk Wetboek waarbij de opdrachtnemer zich jegens de opdrachtgever verplicht tot het verrichten van bepaalde diensten. Alle opdrachten worden met uitsluiting van artikel 7:404 Burgerlijk Wetboek (dat een regeling geeft voor het geval het de bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd) en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek (dat hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor het geval waarin aan twee of meer personen een opdracht wordt gegeven) aanvaard.

### Artikel 2 - Tarieven en meerwerk

1. Voor de dienstverlening zullen de op het kantoor van de notaris voor die diensten gebruikelijke tarieven in rekening worden gebracht, tenzij tussen de opdrachtgever en de notaris schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Indien meer werkzaamheden dan de gebruikelijke worden verricht, is de notaris bevoegd, op grond van het bepaalde in de toelichting op het besluit van de Staatssecretaris van Justitie en de Minister van Economische Zaken, zoals gepubliceerd in de Staatscourant van 27 september 2001 (2001, nr. 187), of een daarvoor in de plaats tredende regeling, een hoger

bedrag dan het wettelijke maximumbedrag in rekening te brengen.

### Artikel 3 - Niet doorgegangene akte, intrekking opdracht

1. Ook werkzaamheden die verricht worden, zonder dat deze uiteindelijk leiden tot een notariële akte, vallen onder de overeenkomst. Dit geldt ook indien de akte geen doorgang vindt vanwege het inwerkingtreden van een ontbindende voorwaarde buiten de macht en schuld van de opdrachtgever. De notaris is bevoegd ter zake van die werkzaamheden aan de cliënt te declareren op basis van de door de notaris en de desbetreffende medewerkers aan de opdracht bestede tijd, tegen de op het kantoor gebruikelijke uurtarieven, tenzij tussen de opdrachtgever en de notaris schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Dezelfde bevoegdheid tot declareren als bedoeld in lid 1 geldt, indien de opdrachtgever de verleende opdracht om welke reden dan ook intrekt.

### Artikel 4 – Aansprakelijkheid van de opdrachtgever

In geval een opdracht wordt verstrekt door meer dan een persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan de notaris verschuldigd zijn. In geval een opdracht wordt verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon is, indien deze natuurlijk persoon beschouwd kan worden als de (mede-) beleidsbepaler van deze rechtspersoon, deze natuurlijk persoon tevens in privé opdrachtgever. Bij wanbetaling door de rechtspersoon is hij derhalve persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de declaratie, onverschillig of de nota, al dan niet op verzoek van de opdrachtgever, ten name van een rechtspersoon is gesteld dan wel ten name van de opdrachtgever als natuurlijk persoon.

### Artikel 5 – Overlijden

In geval van overlijden van de opdrachtgever gaan zijn rechten en verplichtingen over op zijn rechtverkrijgenden onder algemene titel.

### Artikel 6 – Betaling, retentierecht

1. Het verschuldigde honorarium en de eventuele verschotten dienen, tenzij anders vermeld, uiterlijk op de datum van het passeren van de akte, doch vóór het tijdstip van passeren daarvan, in het bezit te zijn van de notaris. De betaling van verschotten kan te allen tijde worden

verlangd zodra de notaris deze aan derden dient te voldoen.

2. De notaris is bevoegd om betaling van een voorschot op het verschuldigde honorarium te verlangen en om bij langer lopende opdrachten periodiek te declareren.

3. De notaris is bevoegd om stukken die de verleende opdracht betreffen, onder zich te houden - met inachtneming van hetgeen is bepaald in de Verordening beroeps- en gedragsregels waaraan de notaris is onderworpen - en eerst af te geven zodra de betaling van de declaratie heeft plaatsgevonden dan wel zeker is gesteld.

#### **Artikel 7 - Kosten van invordering**

De opdrachtgever aan wie, door middel van een nota of op andere wijze, schriftelijk betaling van honorarium of verschotten is verzocht en van wie binnen de vervaltermijn nog geen betaling is ontvangen, is aansprakelijk voor de kosten die de notaris vanaf het moment van verstrijken van de vervaltermijn, zowel in als buiten rechte, ter inning van zijn vordering maakt, alsmede ter zake van de door de notaris bestede tijd op basis van het op het kantoor voor de desbetreffende functionaris gebruikelijke uurtarief. Tevens is hij vanaf dat moment rente over die vordering verschuldigd. De rente bedraagt één procent per maand, waarbij een gedeelte van een maand geldt als een volle maand.

#### **Artikel 8 – Werkzaamheden**

De werkzaamheden zullen door de notaris worden verricht met inachtneming van de voor hem als notaris geldende wettelijke en andere voorschriften. De notaris is bevoegd bij de uitvoering van de opdracht voor rekening van opdrachtgever derden in te schakelen.

#### **Artikel 9 – Aansprakelijkheid van de notaris**

1. De aansprakelijkheid van de notaris is beperkt tot de dekking waarvoor een beroepsaansprakelijkheidsverzekering is afgesloten, vermeerderd met het eventuele eigen risico. In de geldende Beroeps- en gedragsregels zijn minimum normen opgenomen waaraan de verzekering moet voldoen. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens genoemde verzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag aan twee maal het honorarium van betreffende zaak.

2. Indien de uitvoering van de opdracht meebrengt dat door de notaris, een (rechts)persoon of derde die geen

deel uitmaakt van Van Mourik en de Bie Notarissen wordt ingeschakeld om werkzaamheden in verband met de uitvoering van een opdracht te verrichten, is de notaris niet aansprakelijk voor fouten die door deze (rechts)persoon of derde mochten worden gemaakt.

3. Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt een aanspraak tot schadevergoeding indien niet binnen een jaar nadat de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd bij opdrachtgever bekend waren of redelijkerwijze bekend konden zijn geweest, die aanspraak bij de bevoegde rechter aanhangig is gemaakt.

#### **Artikel 10 - Voorlichting over financiële gevolgen**

1. De notaris licht de cliënten tijdig en duidelijk voor over de financiële consequenties van zijn inschakeling.

2. De notaris deelt tijdig aan de cliënten mee wanneer meer kosten in rekening zullen worden gebracht dan afgesproken.

3. De notaris mag de kosten van zijn werkzaamheden niet brengen ten laste van een andere opdracht, ander deel van de opdracht of een ander dan de cliënt.

#### **Artikel 11 - Beroeps- en gedragsregels**

De notaris houdt zich aan alle bestaande beroeps- en gedragsregels. Een uitleg van deze regels is te vinden in de door de KNB in overleg met de Consumentenbond en Vereniging Eigen Huis opgestelde consumentenbrochure 'Spelregels voor notaris en consument'. Deze brochure is terug te vinden op [www.knb.nl](http://www.knb.nl) en kan op verzoek worden verstrekt.

#### **Artikel 12 – Klachten en geschillenregelingen**

In geval de opdrachtgever klachten heeft jegens de notaris zal hij deze klachten eerst aan de notaris voorleggen. Wordt daarop naar de mening van opdrachtgever niet of niet op voldoende bevredigende wijze gereageerd, dan is de Verordening Klachten- en Geschillenregeling van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie van toepassing. Er geldt een Klachten- en Geschillenregeling Notariaat. Zie daarvoor [www.knb.nl](http://www.knb.nl) en [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl). Indien de opdrachtgever na een tuchtprocedure in het ongelijk wordt gesteld, is hij verplicht de proceskosten aan de notaris te vergoeden, te weten de behandelingskosten van de tuchtkamer (€ 3.500,00) en de door de notaris gemaakte kosten voor rechtsbijstand tot een maximum van € 1.000,00.

**Artikel 13 – Rechtskeuze**

Op de dienstverlening en de eventuele aansprakelijkheidstelling is Nederlands recht van toepassing. Voor beslechting van geschillen is uitsluitend de Nederlandse rechter of de Geschillencommissie bevoegd.